

# Inspectierapport

Peutergroep Kastanjeplein (KDV)

Kastanjeplein 6

3053 CD Rotterdam

Registratienummer 207551273

Toezichthouder:	GGD Rotterdam-Rijnmond
In opdracht van gemeente:	Rotterdam
Datum inspectie:	25-06-2024
Type onderzoek:	Jaarlijks onderzoek
Status:	Definitief
Datum vaststelling inspectierapport:	29-07-2024

# Inhoudsopgave

Het onderzoek.....	3
Onderzoeksopzet.....	3
Beschouwing .....	3
Advies aan College van B&W .....	4
Observaties en bevindingen.....	5
Pedagogisch klimaat .....	5
Personeel en groepen .....	11
Veiligheid en gezondheid.....	13
Ouderrecht.....	18
Overzicht getoetste inspectie-items .....	20
Pedagogisch klimaat .....	20
Personeel en groepen .....	24
Veiligheid en gezondheid.....	25
Ouderrecht.....	27
Gegevens voorziening.....	29
Opvanggegevens .....	29
Gegevens houder.....	29
Gegevens toezicht.....	29
Gegevens toezichthouder (GGD) .....	29
Gegevens opdrachtgever (gemeente).....	29
Planning .....	30
Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum.....	31

# Het onderzoek

## **Onderzoekopzet**

Dit onderzoek is uitgevoerd op grond van artikel 1.62 lid 2 van de Wet kinderopvang. Het betreft een onaangekondigd jaarlijks onderzoek.

Bij een jaarlijks onderzoek worden niet alle kwaliteitseisen uit de Wet kinderopvang beoordeeld. Dat komt omdat er bij het toezicht op de kinderopvang maatwerk mogelijk is. In het rapport staat bij ieder onderwerp vermeld welke eisen zijn beoordeeld en staan de uitkomsten van het onderzoek beschreven. Achter in het rapport staan de kwaliteitseisen genoemd zoals deze in de Wet kinderopvang staan beschreven.

De toezichthouder heeft het onderzoek als volgt uitgevoerd:

- Inzage in documenten
- Een bezoek aan het kindercentrum
- Gesprekken met de beroepskrachten, de Bestuurssecretaris/beleidsmedewerker en de Directeur Kindcentrum Goede Herder

Dit rapport wordt gestuurd aan de houder van het kindercentrum en aan de gemeente waarin het kindercentrum staat ingeschreven. De gemeente kan op grond van het advies van de toezichthouder besluiten om te handhaven (naleving van de wet te eisen) of niet te handhaven.

## **Beschouwing**

### **Bevindingen**

Bij dit onderzoek zijn de volgende kwaliteitseisen beoordeeld en in orde:

- Pedagogisch beleid
- Pedagogische praktijk
- Voorschoolse educatie
- Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie
- Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang
- Opleidingseisen
- Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs
- Stabiliteit van de opvang voor kinderen
- Informatie
- Oudercommissie

Een aantal kwaliteitseisen die de toezichthouder heeft beoordeeld, zijn niet in orde:

- Veiligheids- en gezondheidsbeleid
- Meld-, overleg- en aangifteplicht

### **Bijzonderheden bij dit onderzoek**

Bij het laatste jaarlijks onderzoek van 24 augustus 2023 was niet alles in orde. De gemeente Rotterdam heeft opdracht gegeven om de kwaliteitseisen die niet in orde waren opnieuw te beoordelen bij dit jaarlijks onderzoek. De bevindingen staan in dit inspectierapport beschreven. De houder heeft het voornemen om in de basisschool de Goede Herder ook een buitenschoolse opvang te starten.

### **Algemene kenmerken**

Kindercentrum Peutergroep Kastanjeplein maakt deel uit van Stichting Opwijs Opvang. Op 4 december 2023 heeft een naamswijziging plaatsgevonden van de houder van Stichting PCOHS naar Stichting Opwijs Opvang. De organisatie heeft meerdere kindercentra in Rotterdam. Peutergroep

Kastanjeplein biedt dagopvang aan kinderen in de leeftijd van 2 tot 4 jaar in drie stamgroepen. Het kindercentrum heeft 32 geregistreerde kindplaatsen en heeft twee groepsruimtes. Het kindercentrum is gevestigd in basisschool de Goede Herderschool en biedt voorschoolse educatie aan volgens het ve-programma Uk & Puk.

### **Onderzoeksgeschiedenis**

Het Landelijk Register Kinderopvang geeft een overzicht van alle onderzoeken die zijn gedaan. Hier volgt een overzicht van de meest recente onderzoeken:

- 24-08-2023: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd. De onderwerpen Pedagogisch beleid, Voorschoolse educatie, Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, Veiligheids- en gezondheidsbeleid en Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling en Oudercommissie zijn niet in orde. Hiervoor is een herstelaanbod gedaan. De houder heeft hiervan gebruik gemaakt, waardoor alsnog aan de kwaliteitseisen wordt voldaan.
- 17-03-2022: jaarlijks onderzoek. De houder voldoet niet aan alle kwaliteitseisen die bij dit onderzoek zijn gecontroleerd. De onderwerpen Voorschoolse educatie en het onderwerp Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie zijn niet in orde. Hiervoor is een herstelaanbod gedaan. De houder heeft hiervan gebruik gemaakt, waardoor alsnog aan de kwaliteitseisen wordt voldaan.

### **Advies aan College van B&W**

De toezichthouder adviseert het college om te handhaven conform handhavingsbeleid.

# Observaties en bevindingen

## Pedagogisch klimaat

In het hoofdstuk 'Pedagogisch klimaat' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- pedagogisch beleid;
- pedagogische praktijk;
- voorschoolse educatie;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Pedagogisch beleid

De houder moet voor een kindercentrum een pedagogisch beleidsplan hebben, waarin staat hoe gezorgd wordt voor verantwoorde kinderopvang. Kinderopvangorganisatie Stichting Opwijs Opvang heeft een organisatie breed algemeen pedagogisch beleidsplan. Hierin staan de onderwerpen uitgewerkt die voor alle kindercentra van de houder gelden. Daarnaast is voor Peutergroep Kastanjeplein een locatiegericht pedagogisch werkplan opgesteld voor het Kindcentrum Goede Herder waarin de bijzonderheden van het kindercentrum staan beschreven.

De inhoud van dit beleid is voor Peutergroep Kastanjeplein beoordeeld op een duidelijke beschrijving van:

- hoe het kindercentrum inhoud geeft aan verantwoorde dagopvang;
- hoe het kindercentrum de ontwikkeling van het kind volgt en stimuleert en hoe ze daarbij streeft naar een goede aansluiting op het basisonderwijs en buitenschoolse opvang;
- de wijze waarop de overdracht naar school en buitenschoolse opvang, met toestemming van de ouders, gebeurt;
- hoe bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning;
- de manier waarop het kindercentrum de ouders en kind laat weten welke beroepskracht de mentor van hun kind is en hoe deze regelmatig de ontwikkelingen van hun kind met hen bespreekt;
- de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroep en hoe hierbij de personele inzet is geregeld;
- de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep;
- aard en organisatie van activiteiten waarbij de kinderen de stamgroep of de stamgroep ruimte verlaten;
- het beleid over het gebruik maken van extra dagdelen. De houder geeft aan dat er geen gebruik gemaakt kan worden van extra dagdelen;
- de taken van beroepskrachten in opleiding, stagiaires en vrijwilligers en hoe het kindercentrum hun begeleiding regelt;
- de wijze waarop de emotionele veiligheid en de stabiliteit voor een kind wordt geborgd, als de vaste beroepskracht niet aanwezig is.

Bovenstaande onderwerpen staan voldoende duidelijk beschreven in het pedagogisch beleids- en locatieplan.

Het volgende punt is niet in het pedagogisch beleids- en locatieplan beschreven omdat het niet van toepassing is:

- afwijking van de verhouding tussen het aantal beroepskrachten en kinderen.

Bij dit onderzoek is ook het pedagogisch beleid beoordeeld op de uitvoering van de pedagogische praktijk. Uit de observaties op de groepen en uit de gesprekken met de beroepskrachten blijkt dat de houder ervoor zorgt dat gewerkt wordt volgens het beleid. Dit staat verder beschreven bij het onderwerp Pedagogische praktijk.

De houder zorgt ervoor dat beroepskrachten werken volgens het beleid. Dit wordt als volgt gewaarborgd:

- tijdens senior- en teamvergaderingen;
- tijdens begeleidingsgesprekken;
- tijdens coaching.

### **Pedagogische praktijk**

Een houder moet verantwoorde kinderopvang bieden. In de Wet kinderopvang staat beschreven wat dit inhoudt:

#### **Emotionele veiligheid**

*Er wordt op een sensitieve en responsieve manier met kinderen omgegaan. Er wordt respect voor de autonomie van kinderen getoond. Er worden grenzen gesteld aan het gedrag van kinderen en er wordt structuur geboden. Dit wordt gedaan zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen.*

#### **Persoonlijke competentie**

*Kinderen worden spelenderwijs uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden.*

#### **Sociale competentie**

*Kinderen worden begeleid in hun interacties. Spelenderwijs worden sociale kennis en vaardigheden bijgebracht, zodat kinderen leren om steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden.*

#### **Overdracht van normen en waarden**

*Kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving. Er is aandacht voor de respectvolle omgang met anderen. Er wordt toegewerkt naar een actieve deelname aan de maatschappij.*

De toezichthouder beoordeelt of de pedagogische praktijk op het kindercentrum voldoet aan deze eisen. Hiervoor is het veldinstrument observatie pedagogische praktijk 0-4 jaar gebruikt. De observatie vindt in de ochtend plaats op beide groepen tijdens het kringmoment, het klaarmaken om naar het speellokaal te gaan en het eet- en drinkmoment.

Hieronder staan een aantal voorbeelden van situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord. Bij ieder voorbeeld wordt eerst een gedragsbeschrijving uit het veldinstrument genoemd, gevolgd door een situatie uit de praktijk.

#### **Emotionele veiligheid**

Indicator: Kinderen hebben de mogelijkheid om (leer)ervaringen op te doen dankzij de groep, spel materiaal, activiteiten aanbod en inrichting.

Gedragsbeschrijving: *In het dagprogramma zijn altijd activiteiten opgenomen die gericht zijn op en/of aanzetten tot taalverrijking (voorlezen, taalspelletjes, liedjes, rijm, verwoorden van ervaringen).*

## Observatie

De kinderen van groep 1 zitten in de kring. Zij hebben een speeltje uit een doosje gepakt, dat zij om de beurt mogen laten zien. Elk kind wordt aangesproken, mag het speeltje laten zien en aangeven welk liedje het kind wil zingen. Bijvoorbeeld bij een auto wordt het liedje 'Rijden, rijden, rijden in een autootje' gezongen. Bij het eendje 'Alle eendjes zwemmen in het water'. De kinderen zingen en bewegen enthousiast mee. De kinderen leren hierdoor met veel plezier de woorden kennen.

## Overdracht van normen en waarden

Indicator: Afspraken, regels en omgangsvormen zijn herkenbaar aanwezig en worden toegepast.

Gedragsbeschrijving: *De beroepskrachten leggen uit waarom afspraken, regels en omgangsvormen belangrijk zijn. Het is voor kinderen duidelijk wat de consequenties zijn als zij de afspraken negeren of overtreden.*

## Observatie

De kinderen van beide groepen gaan om de beurt naar het speellokaal voor de muziek/dansles. De beroepskracht vertelt de kinderen dat zij hand in hand en twee aan twee in de rij bij de deur mogen gaan staan. Voordat zij de gang in gaan, worden de afspraken doorgenomen. Zoals bijvoorbeeld waarom ze zachtjes moeten lopen en praten. En wat het belang is om naast elkaar te lopen. Een kind dat nog een speeltje in de hand heeft, wordt gevraagd deze op te ruimen. Ook hierbij geeft de beroepskracht uitleg.

## Conclusie

In de situaties die de toezichthouder heeft gezien en gehoord is de pedagogische praktijk in orde.

## Voorschoolse educatie

De houder biedt voorschoolse educatie aan op dit kindercentrum en krijgt hier subsidie voor. Daarom moet de houder voldoen aan de eisen voor voorschoolse educatie. De houder moet in het pedagogisch beleids- en werkplan van het kindercentrum duidelijk beschrijven wat voorschoolse educatie inhoudt en hoe dit wordt uitgevoerd. De toezichthouder controleert bij dit onderzoek of er gewerkt wordt volgens het beleid.

## **Pedagogisch beleidsplan voorschoolse educatie**

De houder heeft een beleid voorschoolse educatie. Dit beschrijft:

- de visie op voorschoolse educatie;
- de manier waarop de ontwikkeling wordt gevolgd en gestimuleerd;
- richtlijnen voor de inrichting van de ruimte;
- de manier waarop de ouderbetrokkenheid wordt geregeld;
- de visie op de doorgaande leerlijn;
- hoe iedere peuter in anderhalf jaar tijd 960 uur aan voorschoolse educatie kan ontvangen;
- de inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie.

De houder evalueert jaarlijks de uitvoering van het beleid voorschoolse educatie en past het zo nodig aan.

## **Uitvoering van het beleid voorschoolse educatie**

Peutergroep Kastanjeplein biedt voorschoolse educatie aan volgens de werkwijze van Uk & Puk. De groepsruimtes van beide groepen zijn ingericht met herkenbare speelhoeken, zoals een huishoek, puzzelhoek, leeshoek en bouwhoek en themahoek. In de verschillende kasten staan spelmaterialen zoals auto's, treinen, puzzels en teken- en verfmaterialen, die de kinderen zelf kunnen pakken. Het

thema is op dit moment Oef wat warm. Dit is terug te zien in de aankleding van de groepsruimte. In de themahoek staan stoeltjes, een tent, een parasol en er hangt een waslijn. Er hangen themagerichte knutselwerkjes en woordplaten en er liggen themagerichte boekjes.

Het kindercentrum betreft ouders bij de voorschoolse educatie:

- door oudergesprekken te voeren bij het halen of brengen;
- ontwikkelingsgesprekken te voeren;
- door een inloop te organiseren aan het eind van elk thema;
- ouder-kindactiviteiten te organiseren;
- oudermeespeelweken te organiseren;
- door de thema's toe te lichten in de nieuwsbrieven. In de themabrief staat het thema, de bijbehorende activiteiten en liedjes en een thuisactiviteit;
- door het gebruik van de app (Social Schools) waarop ouders informatie en foto's ontvangen.

De ontwikkeling van de kinderen wordt gevolgd met het digitale kindvolgsysteem BOSOS. Op vaste meetmomenten wordt de ontwikkeling geregistreerd en daarna met de ouders besproken.

Wanneer kinderen naar basisschool de Goede Herder gaan, is er na toestemming van de ouder(s) een persoonlijke overdracht van gegevens. De (ontwikkel)gegevens uit BOSOS en het Rotterdams Overdrachtsformulier worden doorgenomen en overgedragen aan de leerkracht van de groep waar het kind heen gaat. De ouder is hierbij aanwezig. Als kinderen naar een andere basisschool gaan, worden de schriftelijke overdrachtsgegevens opgestuurd.

### **Basisvoorwaarden voorschoolse educatie**

De groep is 40 weken per jaar open en biedt wekelijks 16 uur aan voorschoolse educatie. Hiermee wordt voldaan aan de eis waarin staat dat een kind dat naar de voorschool gaat in anderhalf jaar tijd ten minste 960 uur aan voorschoolse educatie moet kunnen ontvangen.

Er zijn 3 groepen, een groep bestaat uit maximaal 16 kinderen. Er zijn per groep twee vaste beroepskrachten aanwezig.

### **Opleidingsplan**

Het opleidingsplan is niet beoordeeld. De houder heeft eenzelfde opleidingsplan voor een andere locatie gemaakt. Op dit moment voldoet deze niet. De houder maakt een nieuw opleidingsplan.

### **Situatie tijdens het jaarlijks onderzoek van 24 augustus 2023**

Tijdens het onderzoek naar het kindercentrum is een overtreding op de kwaliteitseis Inzet beroepskrachten voorschoolse educatie en beroepskracht-kindratio geconstateerd.

Bij de controle van de opleidingseisen voorschoolse educatie blijkt dat één van de beroepskrachten niet aantoonbaar het niveau 3F beheerst op de onderdelen Mondelinge taalvaardigheid en Lezen. Deze beroepskracht is ook niet in het bezit van een ve-certificaat en nog niet ingeschreven voor een specifieke scholing voor ve. De beroepskracht had niet ingezet mogen worden binnen de beroepskracht-kindratio op een groep voorschoolse educatie.

### **Situatie tijdens het huidige onderzoek**

De houder heeft het volgende gedaan om te voorkomen dat de overtreding zich nogmaals voordoet:

De houder heeft deze beroepskracht de taalcertificaten op niveau 3F op de onderdelen Mondelinge taalvaardigheid en Lezen laten behalen. Daarnaast heeft de beroepskracht de ve-scholing gevolgd en het ve-certificaat behaald.



De toezichthouder heeft gecontroleerd of de houder nu voldoet aan de eis. De houder heeft de aanwezigheidslijsten, de personeelsroosters, de 3F-taalcertificaten en het ve-certificaat van de (nieuwe) beroepskrachten toegestuurd. De toezichthouder constateert dat op alle stamgroepen, op alle dagen en tijdstippen de beroepskrachten voldoen aan de eisen voor voorschoolse educatie. Er zijn per dagdeel, twee vaste beroepskrachten per stamgroep aanwezig. Zij hebben een beroepskwalificatie volgens de cao Kinderopvang, een certificaat voorschoolse educatie en beheersen ten minste niveau 3F op Mondelinge taalvaardigheid en Lezen. Er wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de kwaliteitseisen.

### **Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden, moet een pedagogisch beleidsmedewerker inzetten voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie. Het aantal uren dat de pedagogisch beleidsmedewerker hiervoor wordt ingezet, wordt als volgt berekend: voor iedere doelgroeppeteur op het kindercentrum wordt 10 uur per jaar gerekend. Het aantal doelgroeppetters wordt ieder jaar op 1 januari 2024 vastgesteld.

### **Situatie tijdens het jaarlijks onderzoek van 24 augustus 2023**

Tijdens het onderzoek naar het kindercentrum is een overtreding op de kwaliteitseis Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie geconstateerd.

De houder heeft een medewerker (de intern begeleider) ingezet die niet over een beroepskwalificatie beschikt voor de functie van pedagogisch beleidsmedewerker. De werkzaamheden van deze medewerker mogen daarom niet meegerekend worden als ureninzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie. Er zijn onvoldoende uren ingezet.

### **Situatie tijdens het huidige onderzoek**

De houder heeft van februari tot 1 augustus 2023 een pedagogisch medewerker (hbo-er) formatief ingezet vanuit een andere locatie van de Stichting Opwijs Opvang. Zij is verantwoordelijk geweest voor de coaching on the job. Per 18 augustus 2023 is een Coördinator opvang als beleidsmedewerk/coach gestart, die de rest van het jaar de beroepskrachten op de ve-locatie heeft gecoacht en begeleidt. Beiden zijn in het bezit van de juiste beroepskwalificaties.

Bij dit onderzoek controleert de toezichthouder of de uren die berekend zijn op peildatum 1 januari 2023, zijn ingezet in 2023. Dit zijn de bevindingen:

- op dit kindercentrum is een pedagogisch beleidsmedewerker/coach werkzaam die ook wordt ingezet als pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie. Daarnaast is een pedagogisch medewerkster voorschoolse educatie (de hbo'er) formatief ingezet op de ve-groep;
- deze zijn specifiek ingezet om de kwaliteit van de voorschoolse educatie te verhogen;
- deze hebben zich hiervoor ingezet door de beroepskrachten voorschoolse educatie te coachen. De werkzaamheden bestaan uit coaching bij het registreren van de observaties, gesprekken voeren en thema- en groepsplannen.
- deze zijn ingezet voor ten minste het aantal uur dat hiervoor berekend is.

Ook heeft de houder voor dit kindercentrum het aantal uren berekend dat de pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie wordt ingezet over het jaar 2023. Dit is berekend op basis van het aantal doelgroeppetters tussen 2,5 en 4 jaar dat op peildatum 1 januari voorschoolse educatie ontvangt.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (Directeur Kindcentrum Goede Herder)
- Gesprek anders namelijk: (en correspondentie met Bestuurssecretaris/beleidsmedewerker)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Veldinstrument observatie pedagogische praktijk (0 tot 4 jaar)
- Pedagogisch beleidsplan (202407 Opwijs Opvang Pedagogisch beleidsplan, versie 4)
- Pedagogisch werkplan (202407 Pedagogisch werkplan KC Goede Herder, versie 3)
- Certificaat voorschoolse educatie
- Opleidingsplan voorschoolse educatie
- Vastlegging aantal geplaatste doelgroep-peuters per 1 januari
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Bewijs 3f taalniveau beroepskracht(en)
- Presentielijst (Aanwezigheid Peuteropvang De Speeltuin 20240610 t/m 20240625)
- Personele bezetting Peuteropvang De Speeltuin 20240610 t/m 20240625
- 20240101 doelgroepeuters Peutergroep Kastanjeplein
- 2024 Coaching Stichting Opwijs
- PCO 230255 Koersplan Stichting Opwijs 2023-2027
- Verantwoording coaching Peutergroep Kastanjeplein Stichting Opwijs opvang 2023

## Personeel en groepen

In het hoofdstuk 'Personeel en groepen' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang;
- opleidingseisen;
- aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs;
- inzet pedagogisch beleidsmedewerker;
- stabiliteit van de opvang voor kinderen.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

Een houder moet ervoor zorgen dat medewerkers een verklaring omtrent het gedrag hebben en dat zij ingeschreven staan in het Personenregister Kinderopvang. Een medewerker kan pas starten met werken als deze is ingeschreven en er een koppeling is gemaakt met de houder. De toezichthouder controleert dit in het Personenregister. De inschrijving en koppeling van de medewerkers die gecontroleerd zijn, is op orde.

### **Opleidingseisen**

Kinderopvangorganisatie Stichting Opwijs Opvang heeft meerdere pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches in dienst. De houder heeft de functie van de beleidsmedewerker/coach als volgt ingezet:

- functie met beleidstaken, zonder coaching;
- functie met coaching en beleidstaken, de coördinator opvang;
- functie met coaching, zonder beleidstaken, de pedagogisch coach.

De beroepskwalificatie van de pedagogisch beleidsmedewerkers/coaches zijn gecontroleerd over het jaar 2023. De beleidsmedewerkers/coaches, die zijn ingezet op de locatie, beschikken over een beroepskwalificatie volgens de cao Kinderopvang. De beleidsmedewerkers/coaches worden ook in 2024 ingezet.

### **Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs**

#### **Aandachtspunt: beroepskracht-kindratio (BKR)**

#### **Situatie tijdens het jaarlijks onderzoek van 24 augustus 2023**

Tijdens het onderzoek naar het kindercentrum is geconstateerd:

Vanaf 1-1-2023 is de houder verplicht om door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan te tonen dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio.

Op de toegestuurde aanwezigheidslijsten ontbreken de aankomst- en vertrektijden van de kinderen. De houder dient er zorg voor te dragen dat dit wel genoteerd wordt.

#### **Situatie tijdens het huidige onderzoek**

De toezichthouder heeft gecontroleerd of de houder nu voldoet aan de eis.

De houder heeft de aanwezigheidslijsten van de kinderen en de personeelsroosters toegestuurd. De toezichthouder constateert dat de houder de aanwezigheidslijsten van de kinderen heeft aangepast en de aankomst- en vertrektijden in de lijsten heeft toegevoegd. Hieruit is op te maken wat de benodigde beroepskracht-kindratio is.

## **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de kwaliteitseisen.

## **Stabiliteit van de opvang voor kinderen**

Het kindercentrum bestaat uit 3 stamgroepen, er zijn per dag(deel) maximaal 2 stamgroepen tegelijkertijd aanwezig:

Groep	Leeftijd	Max. aantal kinderen
Groep 1	2-4 jaar	16
Groep 2	2-4 jaar	16
Groep 3	2-4 jaar	16

De groepsgrootte van de stamgroepen is berekend aan de hand van de rekenregels uit het Besluit kwaliteit kinderopvang. De grootte en samenstelling van de stamgroepen is in overeenstemming met de kwaliteitseisen.

Tijdens dit onderzoek is gecontroleerd of een kind niet met te veel verschillende beroepskrachten te maken krijgt op zijn of haar groep. Aan een kind ouder dan 1 jaar mogen drie vaste beroepskrachten worden toegewezen. Op de dagen dat het kind wordt opgevangen, moet tenminste één van zijn of haar vaste beroepskrachten op de groep werken. De houder mag hier onder bepaalde voorwaarden van afwijken. Als een vaste beroepskracht ziek is of verlof heeft, mag de houder een andere beroepskracht inzetten in plaats van de vaste beroepskracht. Dit mag alleen als er geen andere vaste beroepskracht beschikbaar is ter vervanging. De situatie mag niet langer duren dan vier weken. In het beleidsplan staat beschreven hoe, bij het inzetten van een andere beroepskracht, de emotionele veiligheid en stabiliteit voor het kind wordt geborgd.

Op de dagen en groepen die zijn gecontroleerd, wordt voldaan aan het aantal vaste beroepskrachten dat aan een kind is toegewezen, ofwel wordt op juiste wijze een andere beroepskracht ingezet ter vervanging van de vaste beroepskracht.

## **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (Directeur Kindercentrum Goede Herder)
- Gesprek anders namelijk: (en correspondentie met Bestuurssecretaris/beleidsmedewerker)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Pedagogisch beleidsplan (202407 Opwijs Opvang Pedagogisch beleidsplan, versie 4)
- Pedagogisch werkplan (202407 Pedagogisch werkplan KC Goede Herder, versie 3)
- Diploma/kwalificatie beroepskracht(en)
- Diploma/kwalificatie pedagogisch beleidsmedewerker(s)
- Personenregister Kinderopvang
- VOG-verificatie houder (4 juli 2024)
- Presentielijst (Aanwezigheid Peuteropvang De Speeltuin 20240610 t/m 20240625)
- Personeelsrooster (Personele bezetting Peutergroep Kastanjeplein 20240610 t/m 20240625)
- Inspectierapport (Jaarlijks onderzoek 24-8-2023)
- Waarschuwing gemeente Rotterdam d.d. 6 februari 2024

## Veiligheid en gezondheid

In het hoofdstuk 'Veiligheid en gezondheid' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- meld-, overleg- en aangifteplicht.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### **Veiligheids- en gezondheidsbeleid**

Op het kindercentrum is geregeld dat er tijdens de opvang altijd een volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen.

Tijdens het inspectiebezoek heeft de toezichthouder gecontroleerd of de afspraken die in het beleid staan worden nagekomen. De volgende situaties zijn beoordeeld:

- de luchtventilatie en gebruik CO2-meter in de groepsruimte;
- controle veiligheid voor en tijdens het buitenspelen.

De beroepskrachten handelen volgens de afspraken die in het beleid en tijdens vergaderingen hierover zijn gemaakt. Ze kunnen goed uitleg geven over hoe er veilig en gezond gehandeld wordt op dit kindercentrum.

De houder heeft een veiligheids- en gezondheidsbeleid voor het kindercentrum. Het veiligheids- en gezondheidsbeleid is vastgesteld in juni 2024 en beschrijft duidelijk:

- de manier waarop de houder samen met de beroepskrachten de cyclus vormen-invoeren-evalueren-aanpassen invult;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid en de gezondheid;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door medewerkers, stagiairs, vrijwilligers en kinderen;
- hoe kinderen leren om te gaan met kleine risico's;
- hoe belanghebbenden inzicht kunnen krijgen in het veiligheids- en gezondheidsbeleid;
- hoe de achterwacht is geregeld als er één beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

Het volgende onderwerp staat niet of onvoldoende concreet beschreven in het veiligheids- en gezondheidsbeleid:

- een plan van aanpak met daarin beschreven welke maatregelen binnen welke termijn zijn/worden genomen rond veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag.

De houder heeft geen plan aangeleverd waarin de maatregelen die genomen moeten worden, de datum van afronding en wie eindverantwoordelijk is, staan geschreven.

De toezichthouder constateert dat het bovenstaande onderwerp tijdens het jaarlijks onderzoek van 24 augustus 2023 ook als overtreding was vastgesteld maar dat de houder tijdens het herstelaanbod maatregelen heeft genomen om de situatie te verbeteren.

Er wordt niet voldaan aan de kwaliteitseisen.

Tijdens het inspectiebezoek zijn de volgende situaties waargenomen:

- in een kastje van het keukenblok staat lijm. De houder geeft aan dat deze giftige stoffen bevatten en dit hoog gezet hadden moeten worden.

- er zijn bij een aantal deuren geen veiligheidsstrippen bij de posten van de deuren aangebracht, zodat kinderen hun vingers niet bezeren.

In het beleid staat beschreven:

- *We plaatsen deurstrips op de deuren die peuters veel gebruiken om te voorkomen dat hun vingers vast komen te zitten. Dit betreft de binnen-en buitendeuren naar het speelplein.*
- *De veiligheidsstrippen worden gecontroleerd op scheuren en worden indien nodig vervangen.*
- *Er worden geen spuitbussen, middelen als terpentijn of lijmproducten voor volwassenen en dergelijke gebruikt in een ruimte waarin kinderen verblijven.*

In de Risicomonitor staat beschreven:

- *Met medewerkers is de afspraak gemaakt dat giftige stoffen (zoals schoonmaakmiddelen, medicijnen, sigaretten(peuk), toner, lotions) zo min als mogelijk aanwezig zijn en dat als ze aanwezig zijn, zij buiten bereik van kinderen moeten worden opgeborgen, bijvoorbeeld in een hoge kast of ruimte met een schuifje aan de bovenkant van de deur (waar alleen volwassenen bij kunnen).*

Er wordt niet gewerkt volgens het veiligheids- en gezondheidsbeleid.

Aandachtspunten:

Bij het inspectiebezoek constateert dat de toezichthouder het volgende:

- de datum bij opening van een product uit de koelkast staat niet overal op. De beroepskrachten vertellen dat dit is besproken in een vergadering. Er kan niet gecontroleerd worden hoelang een product geopend is. De kans dat een kind ziektekiemen binnenkrijgt door het eten van bedorven voeding is aanwezig. Deze afspraak is niet vastgelegd in het veiligheids- en gezondheidsbeleid.
- de beroepskrachten vertellen welke acties zij nemen bij het openen van de buitendeuren nadat aangebeld is. De wijze waarop dit gebeurt staat niet in het veiligheids- en gezondheidsbeleid. De kans dat ongewenste bezoekers binnen komen is aanwezig.

De houder heeft direct actie ondernomen om de keukenkastjes te beveiligen en de deurstrips, die voorzien waren van plakstrips die snel loslieten, op een andere wijze te bevestigen.

Op 12 juli 2024 zijn foto's door de houder naar de toezichthouder toegestuurd waarop te zien is dat kastjes van het keukenblok voorzien zijn van een beveiliging en dat bij een deur een deurstrip is geplaatst.

De houder heeft op 27 juli 2024 telefonisch aangegeven dat de onderwerpen genoemd bij het onderwerp Aandachtspunten met de beroepskrachten na de vakantie in het teamoverleg besproken worden en eventueel in het Veiligheids- en gezondheidsbeleid worden opgenomen.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.  
(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handelswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

### **Meld-, overleg-, en aangifteplicht**

De houder moet ervoor zorgen dat de meld-, overleg- en aangifteplicht goed bekend is bij de medewerkers van het kindercentrum, zodat er bij een vermoeden van misbruik of mishandeling snel en adequaat gehandeld kan worden.

Dit is niet in orde. Uit het gesprek met de beroepskrachten blijkt dat zij niet allemaal met alle onderdelen van de meld-, overleg- en aangifteplicht bekend zijn. Het is bij hen niet goed bekend dat:

- zij bij een vermoeden van misbruik of mishandeling van een kind door een andere medewerker, dit direct moeten melden bij de houder;
- als zij vermoeden dat de houder zich schuldig maakt aan misbruik of mishandeling van een kind, dat zij contact op kunnen nemen met de vertrouwensinspecteur;
- als zij vermoeden dat de houder zich schuldig maakt aan misbruik of mishandeling van een kind, dat zij aangifte moeten doen bij de politie.

De houder vertelt dat de meld-, overleg- en aangifteplicht bij de medewerkers al onder de aandacht is gebracht door:

- de stappen die genomen moeten worden bij een vermoeden van kindermishandeling en een flyer met het telefoonnummer van de vertrouwensinspecteur op te hangen in de groepsruimte en/of op te bergen in een map;
- de meldcode in het teamoverleg te bespreken;
- de link naar de wijzer met Meldcode van de Augeo Foundation toe te voegen op de computer;
- de folder Meld-, overleg- en aangifteplicht van de Vertrouwensinspecteurs, Inspectie van Onderwijs toe te sturen.

In de jaarplanning is de herhaling van het bespreken van de meldcode opgenomen in de maand januari.

Dit heeft er niet toe geleid dat alle medewerkers weten wat zij moeten doen als er een vermoeden is van misbruik of mishandeling van een kind binnen het kindercentrum. Daardoor kan er niet snel en adequaat gehandeld worden als de situatie zich voordoet.

### **Opmerking**

De toezichthouder constateert dat tijdens het vorig jaarlijks onderzoek op 24 augustus 2023 de beroepskrachten niet op de hoogte waren van de meld-, overleg- en aangifteplicht. De toezichthouder heeft de houder toen een herstelaanbod gedaan. Op 3 oktober 2023 heeft de toezichthouder een telefonisch gesprek met een beroepskracht gehouden. Hieruit bleek dat zij op de hoogte is van de afspraken.

Uit bovenstaande constatering(en) / bevindingen blijkt dat aan de volgende voorwaarde niet is voldaan:

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek locatieverantwoordelijke (Directeur Kindcentrum Goede Herder)
- Gesprek anders namelijk: (en correspondentie met Bestuurssecretaris/beleidsmedewerker)
- Gesprek beroepskracht(en)
- Observatie
- Beleid veiligheid en gezondheid (20240515 Beleidsplan veiligheid en gezondheid KC Goede Herder, versie 5)
- Risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid (Risicomonitor - beleidsplan V&G Kastanjeplein 2023-2024)
- Meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling (20240527 Protocol kindermishandeling en grensoverschrijdend gedrag - Opwijs Opvang)
- Notulen teamoverleg (Notulen 10 oktober 2023 (meldcode))
- Protocol (Vermissing peuteropvang en BSO, Achterwachtregeling)
- Beeldmateriaal (Foto's beveiliging lades en vingerbeveiliging bij 1 deur, 12 juli 2024)
- Stappenplan Beleidsplan VG 20240712
- Risicomonitor - beleidsplan V&G Brandveiligheid en Arbo Kastanjeplein 2023-2024
- Inspectierapport jaarlijks onderzoek Peutergroep Kastanjeplein d.d. 24-08-2023

16 van 32

Definitief inspectierapport dagopvang jaarlijks onderzoek 25-06-2024

Peutergroep Kastanjeplein te Rotterdam



- 2024-05-08 Bijlage bij Protocol meldcode - Folder Vertrouwensinspecteurs

## Ouderrecht

In het hoofdstuk 'Ouderrecht' beoordeelt de toezichthouder de volgende onderwerpen:

- informatie;
- oudercommissie.

Hieronder staat per onderwerp de beoordeling en een toelichting van de toezichthouder.

### Informatie

Op de website van de basisschool de Goede Herder staat een link naar het inspectierapport van de GGD.

### Oudercommissie

Het kindercentrum heeft 50 of minder plaatsingsovereenkomsten. De houder heeft op de volgende manieren geprobeerd om een oudercommissie samen te stellen:

- bij het intakegesprek worden ouders ingelicht over de mogelijkheid om lid te worden van de oudercommissie;
- in de nieuwsbrieven worden ouders ingelicht over de mogelijkheid om lid te worden van de oudercommissie;
- in de ouderapp een oproep te doen.

Omdat er zich geen leden hebben aangemeld is er geen oudercommissie voor dit kindercentrum.

### **Situatie tijdens het jaarlijks onderzoek van 24 augustus 2023**

Tijdens het onderzoek naar het kindercentrum is een overtreding op de kwaliteitseis Alternatieve ouderraadpleging geconstateerd.

Het kindercentrum heeft 50 of minder plaatsingsovereenkomsten. De houder heeft op verschillende manieren geprobeerd om een oudercommissie vast te stellen, maar er hebben zich geen ouders aangemeld. De houder kan niet aantonen dat ouders op een andere wijze worden betrokken bij de onderwerpen waarvoor de oudercommissie geldt. De houder heeft de ouders via Social Schools (een ouderapp) geïnformeerd over bijvoorbeeld de wijziging in prijs van de kinderopvang. In de bijgaande informatie is geen ruimte gelaten of een oproep gedaan aan ouders om te reageren op de voorgenomen verandering. De houder heeft ouders niet aantoonbaar betrokken bij de onderwerpen waarvoor de ouderinspraak geldt.

### **Situatie tijdens het huidige onderzoek**

De houder heeft de wijze van de ouderinspraak aangepast en vraagt ouders bij wijzigingen of nieuw beleid de mogelijkheid om te reageren.

De houder heeft op 31 oktober 2023 de ouders via Social Schools (een ouderapp) advies gevraagd over de tariefwijziging van de Peuteropvang per januari 2024. Hierbij is duidelijk vermeld op welke wijze ouders inspraak hebben op deze onderwerpen en waar zij hun reactie naartoe kunnen sturen.

De houder geeft aan dat er een nieuw algemeen pedagogisch beleidsplan, locatiegericht werkplan en veiligheids- en gezondheidsbeleid is gemaakt. De houder bespreekt dit na de zomervakantie van 2024 in het teamoverleg. De houder vindt het belangrijk dat de beroepskrachten de inhoud van de nieuwe documenten leren kennen en vragen van de ouders hierover kunnen beantwoorden. Na het teamoverleg worden de ouders benaderd om advies te geven. De houder verwacht dat de ouders in het vierde kwartaal 2024 om advies gevraagd gaat worden.

De houder blijft actief ouders benaderen. Naast ouders te benaderen op het kindercentrum heeft de houder ook op 23 oktober 2023 en 31 januari 2024 een oproep geplaatst in de app om deel te nemen in de oudercommissie.

Omdat het een kindercentrum betreft met 50 plaatsingsovereenkomsten of minder en omdat de houder kan aantonen dat ouders betrokken worden bij de onderwerpen waarvoor ouderinspraak geldt, wordt er voldaan aan de eisen die gesteld worden aan ouderraadpleging. De houder blijft ouders de mogelijkheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

### **Conclusie**

Er wordt voldaan aan de kwaliteitseis.

### **Gebruikte bronnen**

- Gesprek anders namelijk: (en correspondentie met Bestuurssecretaris/beleidsmedewerker)
- Bewijs alternatieve ouderraadpleging (Screenshot advies vragen ouders over de tariefwijziging, 20241031)
- Informatiemateriaal voor ouders (Brief Tariefwijziging 2024 definitief)
- Website ([www.goede-herderschool.nl/peuteropvang/](http://www.goede-herderschool.nl/peuteropvang/))
- Screenshots: oproepen deelname oudercommissie 31-10-2023 en 23-1-2024

## Overzicht getoetste inspectie-items

Pedagogisch klimaat
Pedagogisch beleid
<p>Het kindercentrum beschikt over een pedagogisch beleidsplan. De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat in de dagopvang conform het pedagogisch beleidsplan wordt gehandeld. (art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop invulling wordt gegeven aan aspecten van verantwoorde dagopvang, bedoeld in artikel 2 van het Besluit kwaliteit kinderopvang. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de ontwikkeling van het kind wordt gevolgd en gestimuleerd en daarbij naar een doorlopende ontwikkellijn met het basisonderwijs en de buitenschoolse opvang wordt gestreefd, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op de wijze waarop:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- met toestemming van de ouders kennis over de ontwikkeling van het kind wordt overgedragen aan de school bij de overgang van het kind naar het basisonderwijs en aan de buitenschoolse opvang bij de overgang van het kind naar de buitenschoolse opvang;</li><li>- bijzonderheden in de ontwikkeling van het kind of problemen worden gesignaleerd en ouders worden doorverwezen naar passende instanties voor verdere ondersteuning.</li></ul> <p>(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop de mentor de verkregen informatie over de ontwikkeling van het kind periodiek met de ouders bespreekt en de wijze waarop aan de ouders en het kind bekend wordt gemaakt welke beroepskracht de mentor is van het kind. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de werkwijze, maximale omvang en leeftijdsopbouw van de stamgroepen alsmede de wijze waarop, in ieder geval door middel van de personele inzet, wordt voldaan aan de beroepskracht-kindratio. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat ten minste een concrete beschrijving van de wijze waarop kinderen kunnen wennen aan een nieuwe stamgroep waarin zij zullen worden opgevangen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 2 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de aard en de organisatie van de activiteiten waarbij kinderen de stamgroep of de stamgroepruimte kunnen verlaten. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>
<p>Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van het beleid ten aanzien van het gebruik kunnen maken van dagopvang gedurende extra dagdelen. (art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)</p>

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de taken die beroepskrachten in opleiding, stagiairs en vrijwilligers in de dagopvang kunnen uitvoeren en de wijze waarop zij hierbij worden begeleid.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder d Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het pedagogisch beleidsplan bevat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de emotionele veiligheid van en stabiliteit voor de betreffende kinderen wordt geborgd, als wordt afgeweken van de verplichting dat per dag ten minste een vaste beroepskracht aanwezig is in de stamgroep.

(art 1.50 lid 2 Wet kinderopvang; art 3 lid 3 onder e en art 9a Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Pedagogische praktijk

In het kader van het bieden van verantwoorde dagopvang, draagt de houder van een kindercentrum er in ieder geval zorg voor dat, rekening houdend met de ontwikkelingsfase waarin kinderen zich bevinden:

- a. op een sensitieve en responsieve manier met kinderen wordt omgegaan, respect voor de autonomie van kinderen wordt getoond en grenzen worden gesteld aan en structuur wordt geboden voor het gedrag van kinderen, zodat kinderen zich emotioneel veilig en geborgen kunnen voelen;
- b. kinderen spelenderwijs worden uitgedaagd in de ontwikkeling van hun motorische vaardigheden, cognitieve vaardigheden, taalvaardigheden en creatieve vaardigheden, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger te functioneren in een veranderende omgeving;
- c. kinderen worden begeleid in hun interacties, waarbij hen spelenderwijs sociale kennis en vaardigheden worden bijgebracht, teneinde kinderen in staat te stellen steeds zelfstandiger relaties met anderen op te bouwen en te onderhouden;
- d. kinderen worden gestimuleerd om op een open manier kennis te maken met de algemeen aanvaarde waarden en normen in de samenleving met het oog op een respectvolle omgang met anderen en een actieve participatie in de maatschappij.

(art 1.49 lid 1 en 2 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

### Voorschoolse educatie

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de voor het kindercentrum kenmerkende visie op de voorschoolse educatie en de wijze waarop deze visie is te herkennen in het aanbod van activiteiten.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van het jonge kind wordt gestimuleerd, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ontwikkeling van peuters wordt gevolgd en de wijze waarop het aanbod van voorschoolse educatie hierop wordt afgestemd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder c Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop de ouders worden betrokken bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder d Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, op zo concreet en toetsbaar mogelijke wijze, de inrichting van een passende ruimte waarin voorschoolse educatie wordt verzorgd en de wijze waarop passend materiaal voor voorschoolse educatie beschikbaar wordt gesteld.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder e Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop vorm wordt gegeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en vroegschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar vroegschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder f Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, hoe het aanbod voorschoolse educatie zodanig is ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder g Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden beschrijft in het pedagogisch beleidsplan, zo concreet en toetsbaar mogelijk, de wijze waarop invulling wordt gegeven aan de verplichting tot inzet van een pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie, en hoe daarmee de kwaliteit van de voorschoolse educatie wordt bevorderd.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 1 onder h Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden geeft uitvoering aan het pedagogisch beleidsplan wat de aanvullende onderwerpen voor voorschoolse educatie betreft, evalueert de uitvoering jaarlijks, en stelt het plan zo nodig aan de hand hiervan bij.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 4a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Het aanbod voorschoolse educatie is zodanig ingericht dat een kind vanaf de dag dat het tweeënehalf jaar oud wordt in anderhalf jaar ten minste 960 uur voorschoolse educatie kan ontvangen. Voor zover het gerealiseerde aanbod voorschoolse educatie meer dan zes uur per dag omvat, blijft dat daarbij buiten beschouwing.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2 lid 1 en 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De verhouding tussen het aantal beroepskrachten voorschoolse educatie en het feitelijk aantal aanwezige kinderen in de groep bedraagt ten minste één beroepskracht voorschoolse educatie per acht kinderen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 3 lid 1 en 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De groep bestaat uit ten hoogste 16 feitelijk aanwezige kinderen.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 3 lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt geboden draagt er zorg voor dat beroepskrachten voorschoolse educatie in het bezit zijn van:

Een getuigschrift van een opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

**OF**

Een erkenning van beroepskwalificaties als bedoeld in artikel 5 van de Algemene wet erkenning EU-beroepskwalificaties, verleend ten aanzien van de door hen te verrichten beroepswerkzaamheden. (art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 1, 5 en 7 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 10c Regeling Wet kinderopvang)

Onderdeel van een beroepsopleiding vormt ten minste een met gunstig gevolg afgesloten keuzedeel dat is gericht op het ontwikkelingsgericht werken in de voorschoolse educatie en dat ten minste kennis en vaardigheden omvat met betrekking tot:

- a. het werken met programma's voor voor- en voerschoolse educatie,
- b. het stimuleren van de ontwikkeling van het jonge kind, in het bijzonder op de gebieden taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling,
- c. het volgen van de ontwikkeling van peuters en het hierop afstemmen van het aanbod van voorschoolse educatie,
- d. het betrekken van de ouders bij het stimuleren van de ontwikkeling van kinderen, en
- e. het vormgeven aan de inhoudelijke aansluiting tussen voor- en voerschoolse educatie en aan een zorgvuldige overgang van het kind van voor- naar voerschoolse educatie.

In afwijking hiervan is het keuzedeel niet vereist indien de genoemde kennis en vaardigheden al onderdeel zijn van de beroepsopleiding waarop de kwalificatie is gericht.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 en 3 onder a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**OF**

De bezitter van een getuigschrift dat niet een keuzedeel voorschoolse educatie in de beroepsopleiding omvat, maakt aantoonbaar dat met gunstig gevolg scholing is afgerond, bestaande uit ten minste 12 dagdelen, die specifiek is gericht op het verwerven van kennis en vaardigheden met betrekking tot voorschoolse educatie als genoemd in het Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

De beroepskracht voorschoolse educatie beheerst aantoonbaar ten minste niveau 3F op de onderdelen Mondelinge Taalvaardigheid en Lezen.

(art 1.50b en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3a Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

Voor de voorschoolse educatie wordt een programma gebruikt waarin op gestructureerde en samenhangende wijze de ontwikkeling wordt gestimuleerd op het gebied van taal, rekenen, motoriek en sociaal-emotionele ontwikkeling.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 5 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie)

**Inzet pedagogisch beleidsmedewerker voorschoolse educatie**

De houder van een kindercentrum waar voorschoolse educatie wordt aangeboden zet een pedagogisch beleidsmedewerker in voor de verhoging van de kwaliteit van de voorschoolse educatie.

(art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 1 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie )

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie betreft de totstandkoming en implementatie van beleidsvoornemens met betrekking tot voorschoolse educatie of coaching van beroepskrachten voorschoolse educatie. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 2 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie )

De inzet van de pedagogisch beleidsmedewerker ten behoeve van de verhoging van de kwaliteit van voorschoolse educatie omvat per kindercentrum een minimaal aantal uren per jaar, dat jaarlijks wordt bepaald door het aantal kinderen waaraan in het kindercentrum op 1 januari van het betreffende jaar voorschoolse educatie wordt aangeboden te vermenigvuldigen met tien uur. Hierbij worden slechts kinderen meegeteld die tussen tweeënehalf en vier jaar oud zijn en behoren tot de vastgestelde doelgroep, zoals bepaald in de Wet op het primair onderwijs. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 3 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie; art 167 lid 1 onder a sub 2 Wet op het primair onderwijs)

De houder legt vast aan hoeveel doelgroep-peuters op 1 januari voorschoolse educatie wordt aangeboden. (art 1.50b Wet kinderopvang; art 2a lid 4 Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie )

## **Personeel en groepen**

### **Verklaring omtrent het gedrag en personenregister kinderopvang**

In het bezit van een verklaring omtrent het gedrag zijn:

- a. de houder of voorgenomen houder van een kindercentrum en de bestuurder, vennoot, maat of beheerder van dat kindercentrum;
- b. de participerende ouder;
- c. de personen die op basis van een arbeidsovereenkomst met de houder of met een uitzendorganisatie tijdens opvanguren werkzaam zijn dan wel zullen zijn op de locatie van een onderneming waarmee de houder een kindercentrum exploiteert en waar kinderen worden opgevangen;
- d. de personen die op basis van een andere overeenkomst met de houder structureel tijdens opvanguren werkzaam zijn of zullen zijn op de locatie waar kinderen worden opgevangen;
- e. de personen die uit hoofde van hun functie toegang hebben of zullen hebben tot informatie over de kinderen die worden opgevangen;
- f. de personen van 18 jaar en ouder die op het woonadres waar een kindercentrum is gevestigd hun hoofdverblijf hebben of zullen hebben dan wel die structureel tijdens opvanguren aanwezig zijn of zullen zijn op het kindercentrum, gevestigd op een woonadres.

Voor zover het natuurlijke personen betreft is eenieder als bedoeld in de onderdelen a tot en met f ingeschreven in het personenregister kinderopvang en gekoppeld aan de houder. (art 1.50 lid 3 en 1.48d lid 3 Wet kinderopvang)

Na inschrijving van een persoon als bedoeld in artikel 1.50 derde lid van de wet in het personenregister kinderopvang en na koppeling met de houder kan de persoon zijn werkzaamheden aanvangen. (art 1.48d lid 3 en 1.50 lid 4 Wet kinderopvang)



## Opleidingseisen

Pedagogisch beleidsmedewerkers beschikken over een voor de werkzaamheden passende opleiding zoals opgenomen in de meest recent aangevangen cao Kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 6 lid 3 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 7 lid 2 Regeling Wet kinderopvang)

## Aantal beroepskrachten en eisen aan de inzet van beroepskrachten in opleiding en stagiairs

De houder toont door middel van een overzicht van de ingezette beroepskrachten en presentielijsten van kinderen, inclusief een indicatie van de aankomst- en vertrektijden, aan dat hij voldoet aan de benodigde beroepskracht-kindratio en indien van toepassing de afwijking daarvan.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 7a en 7 lid 2 en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Stabiliteit van de opvang voor kinderen

Bij dagopvang vindt de opvang plaats in stamgroepen. Een kind wordt opgevangen in één stamgroep. De maximale groeps grootte wordt bepaald op grond van tabel 1 in bijlage 1, onderdeel a van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

Indien een stamgroep wordt gecombineerd met een basisgroep wordt de maximale grootte van de gecombineerde groep bepaald op grond van bijlage 1, onderdeel c van het Besluit kwaliteit kinderopvang.

(art 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 1, 2, 7, 8, 9 en 10 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Aan een kind van één jaar of ouder worden ten hoogste drie vaste beroepskrachten toegewezen, waarvan per dag ten minste één beroepskracht werkzaam is in de stamgroep van dat kind, tenzij de houder hiervan onder de voorwaarden van het Besluit kwaliteit kinderopvang artikel 9a rechtmatig is afgeweken.

Indien er vanwege de grootte van de stamgroep met drie of meer beroepskrachten tegelijkertijd gewerkt wordt dan worden er ten hoogste vier vaste beroepskrachten toegewezen aan een kind van één jaar of ouder.

(art 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 2 Wet kinderopvang; art 9 lid 5, 9a en 19a Besluit kwaliteit kinderopvang)

## Veiligheid en gezondheid

### Veiligheids- en gezondheidsbeleid

De houder van een kindercentrum heeft voor elk kindercentrum een beleid dat ertoe leidt dat de veiligheid en gezondheid van de op te vangen kinderen zoveel mogelijk is gewaarborgd. De houder draagt er zorg voor dat er in de dagopvang conform het veiligheids- en gezondheidsbeleid wordt gehandeld.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 1 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een plan van aanpak waarin in concrete termen is aangegeven welke maatregelen binnen welke termijn zijn respectievelijk worden genomen, teneinde deze voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid, gezondheid en het risico op grensoverschrijdend gedrag in te perken en de handswijze indien deze risico's zich verwezenlijken.

De houder van een kindercentrum beschrijft bij de maatregelen die gericht zijn op het inperken van het risico op grensoverschrijdend gedrag, in ieder geval de wijze waarop hij de dagopvang zodanig

organiseert dat een beroepskracht, beroepskracht in opleiding of stagiair de werkzaamheden uitsluitend kan verrichten terwijl hij gezien of gehoord kan worden door een andere volwassene. (art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder c Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder of voorgenomen houder van een kindercentrum stelt het veiligheids- en gezondheidsbeleid schriftelijk vast en verstrekt dit bij de aanvraag tot exploitatie. De houder evalueert, en indien nodig actualiseert, het veiligheids- en gezondheidsbeleid binnen drie maanden na opening van het kindercentrum. Daarna houdt de houder het veiligheids- en gezondheidsbeleid actueel.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 2 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het veiligheids- en gezondheidsbeleid samen met de beroepskrachten een continu proces is van het vormen van beleid, implementeren, evalueren en actualiseren.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder a Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de risico's die de opvang van kinderen van het desbetreffende kindercentrum met zich brengt, waarbij in ieder geval wordt ingegaan op:

- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de veiligheid van kinderen;
- de voornaamste risico's met grote gevolgen voor de gezondheid van kinderen;
- het risico op grensoverschrijdend gedrag door beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers, overige aanwezige volwassenen en kinderen.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder b Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een beschrijving in algemene zin van de wijze waarop kinderen wordt geleerd om te gaan met risico's waarvan de gevolgen voor de veiligheid en gezondheid van kinderen beperkt zijn en welke derhalve niet zijn aan te merken als voornaamste risico's met grote gevolgen betreffende veiligheid en gezondheid en als risico op grensoverschrijdend gedrag.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder d en 4 Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat een concrete beschrijving van de wijze waarop de houder van een kindercentrum er zorg voor draagt dat het actuele veiligheids- en gezondheidsbeleid en de evaluaties daarvan inzichtelijk zijn voor de beroepskrachten, beroepskrachten in opleiding, stagiairs, vrijwilligers en ouders.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder e Besluit kwaliteit kinderopvang)

Het veiligheids- en gezondheidsbeleid omvat, indien van toepassing, een concrete beschrijving van de wijze waarop de achterwacht is geregeld indien er met inachtneming van de beroepskracht-kindratio of bij het afwijken van de inzet van het minimaal aantal in te zetten beroepskrachten op grond van de beroepskracht-kindratio, slechts een beroepskracht op het kindercentrum aanwezig is.

(art 1.49 lid 1, 1.50 lid 1 en 2 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang; art 4 lid 3 onder f en 7 lid 5 en 6 Besluit kwaliteit kinderopvang)

De houder van een kindercentrum draagt er zorg voor dat er gedurende de dagopvang te allen tijde ten minste één volwassene aanwezig is die gekwalificeerd is voor het verlenen van eerste hulp aan kinderen conform de in de Regeling Wet kinderopvang aan deze kwalificatie gestelde nadere regels.

(art 1.49 lid 1 en 1.50 lid 1 en 2 Wet kinderopvang; art 4 lid 5 Besluit kwaliteit kinderopvang; art 8 Regeling Wet kinderopvang)

#### Meld-, overleg-, en aangifteplicht

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze, dat hij onverwijld in overleg treedt met de vertrouwensinspecteur kinderopvang, indien hem bekend is geworden dat een bij de onderneming werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang. Indien uit het overleg blijkt dat sprake is van een redelijk vermoeden dat een persoon zich schuldig heeft gemaakt aan een dergelijk misdrijf doet de houder onverwijld aangifte bij een opsporingsambtenaar en stelt hij de vertrouwensinspecteur kinderopvang onverwijld in kennis.

(art 1.51b lid 1, 2 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien het een bij de houder werkzaam persoon op enigerlei wijze bekend is geworden dat een ander ten behoeve van die houder werkzaam persoon zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind van een ouder die gebruik maakt van de door hem geboden kinderopvang, deze persoon de houder daarvan onverwijld in kennis stelt. Indien degene die van het vermoeden op de hoogte moet worden gesteld dezelfde persoon is als degene die zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan dit misdrijf, is artikel 1.51c lid 1 en 2 Wet kinderopvang van toepassing.

(art 1.51b lid 3, 4 en 5 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

De houder van een kindercentrum bevordert de kennis en het gebruik van de handelswijze dat, indien een bij de onderneming werkzaam persoon bekend is geworden dat de natuurlijke persoon die tevens houder is zich mogelijk schuldig maakt of heeft gemaakt aan een misdrijf tegen de zeden of mishandeling jegens een kind dat gebruik maakt van de door de houder geboden kinderopvang, deze persoon in contact kan treden met de vertrouwensinspecteur kinderopvang en in geval van een redelijk vermoeden onverwijld aangifte doet bij een daartoe aangewezen opsporingsambtenaar.

(art 1.51c Wet kinderopvang)

#### Ouderrecht

#### Informatie

De houder van een kindercentrum informeert ouders en personeel over het inspectierapport door het zo spoedig mogelijk na ontvangst op de eigen website te plaatsen op een gemakkelijk vindbare plaats. Indien geen website aanwezig is legt de houder een afschrift van het inspectierapport ter inzage op een voor ouders en personeel toegankelijke plaats.

(art 1.54 lid 2 en 3 en 1.60c lid 1 Wet kinderopvang)

## Oudercommissie

De houder heeft, zes maanden na registratie, voor het kindercentrum een oudercommissie ingesteld die tot taak heeft de houder van een kindercentrum te adviseren over de onderwerpen in artikel 1.60 van de Wet. In afwijking hiervan kan een gecombineerde oudercommissie voor meerdere kindercentra zijn ingesteld als de houder in hetzelfde of een aangrenzend gebouw meer dan een kindercentrum exploiteert.

### **OF**

De verplichting tot het instellen van een oudercommissie geldt niet omdat het een kindercentrum betreft waar maximaal 50 kinderen worden opgevangen en de houder zich aantoonbaar voldoende heeft ingespannen om een oudercommissie in te stellen.

(art 1.58 lid 1 en 2 en 1.58a lid 1 Wet kinderopvang)

Als er conform artikel 1.58 tweede lid geen oudercommissie is ingesteld, betreft de houder van een kindercentrum de ouders aantoonbaar voldoende op een andere wijze bij:

- de wijze waarop uitvoering wordt gegeven aan artikel 1.50, eerste lid;
- het pedagogisch beleid dat wordt gevoerd;
- voedingsaangelegenheden van algemene aard;
- het algemene beleid op het gebied van opvoeding, veiligheid of gezondheid;
- openingstijden;
- het beleid met betrekking tot het aanbieden van voorschoolse educatie;
- de vaststelling of wijziging van een regeling inzake de behandeling van klachten;
- wijziging van de prijs van kinderopvang.

Ook blijft de houder ouders de gelegenheid bieden om deel te nemen aan een oudercommissie.

(art 1.58 lid 2 en 3 en 1.60 lid 1 Wet kinderopvang)

## Gegevens voorziening

### **Opvanggegevens**

Naam voorziening	: Peutergroep Kastanjeplein
Website	: <a href="http://www.goede-herderschool.eu/peuterspeelzaal/">http://www.goede-herderschool.eu/peuterspeelzaal/</a>
Vestigingsnummer KvK	: 000054091233
Aantal kindplaatsen	: 32
Gesubsidieerde voorschoolse educatie	: Ja*

\* De inhoud van dit rapport wordt gedeeld met de Inspectie van het Onderwijs. De Inspectie van het Onderwijs houdt toezicht op de kwaliteit van de voorschoolse educatie op de kinderdagverblijven (voorscholen) en kan onder andere op basis van het GGD-rapport besluiten tot een onderzoek. Tevens bekijkt de Inspectie van het Onderwijs of er in de gemeente afspraken zijn gemaakt over de voor- en vroegschoolse educatie (artikel 1.63 lid 6 Wet kinderopvang).

### **Gegevens houder**

Naam houder	: Stichting Opwijs Opvang
Adres houder	: Bergse Linker Rottekade 315
Postcode en plaats	: 3056 LK Rotterdam
KvK nummer	: 87170035
Aansluiting geschillencommissie	: Ja

## Gegevens toezicht

### **Gegevens toezichthouder (GGD)**

Naam GGD	: GGD Rotterdam-Rijnmond
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000 KS ROTTERDAM
Telefoonnummer	: 010 4984015
Onderzoek uitgevoerd door	: J. Siteur

### **Gegevens opdrachtgever (gemeente)**

Naam gemeente	: Rotterdam
Adres	: Postbus 70014
Postcode en plaats	: 3000 KS ROTTERDAM

**Planning**

Datum inspectie	: 25-06-2024
Opstellen concept inspectierapport	: 26-07-2024
Zienswijze houder	: 26-07-2024
Vaststelling inspectierapport	: 29-07-2024
Verzenden inspectierapport naar houder	: 29-07-2024
Verzenden inspectierapport naar gemeente	: 29-07-2024
Openbaar maken inspectierapport	: 29-07-2024

## Bijlage: Zienswijze houder kindercentrum

De zienswijze betreft een reactie van de houder op de inhoud van het inspectierapport.

Jaarlijks onderzoek Peutergroep Kastanjeplein, Kastanjeplein 6, 3053 CD Rotterdam De inspectie is op 25-06-2023 uitgevoerd. Graag geven we hieronder een korte toelichting op de bevindingen.

Beste Mevrouw Siteur,

Hartelijk dank voor het prettige inspectiebezoek aan Peutergroep Kastanjeplein. We danken de toezichthouder voor de constructieve houding en de prettige samenwerking. Door de constructieve houding van de toezichthouder hebben wij meer inzicht gekregen in onze systemen en onze pedagogische kwaliteit.

Hieronder gaan we in op de onderwerpen die niet als voldoende zijn beoordeeld:

### *Veiligheid & Gezondheid- MOA; meld-, overleg en aangifteplicht.*

De afgelopen periode is veel aandacht besteed aan kennis op de werkvloer van de meldcode Huiselijk geweld en kindermishandeling en de rol van de vertrouwensinspecteur. De beroepskrachten zijn hiervan op de hoogte en kunnen bij twijfel de folder van de vertrouwensinspecteur raadplegen die op de locatie aanwezig is.

Bij een vermoeden van seksueel misbruik of mishandeling van een opgevangen kind door een medewerker geldt de meld-, overleg- en aangifteplicht (MOA), opgenomen in artikel 1.51b van de Wet kinderopvang. Tijdens het bezoek kwam naar voren dat beroepskrachten niet direct wisten wat te doen als ze bijvoorbeeld de directeur zouden verdenken van seksueel misbruik of mishandeling, mede omdat ze zich dit niet konden indenken. Om de kennis van de MOA te vergroten zullen we daarom tijdens teamoverleggen specifiek aandacht besteden aan mogelijke situaties en de dan geldende meld- overleg en aangifteplicht.

### *Veiligheid & Gezondheid – deurstrips*

In het V&G beleid is beschreven dat deuren zijn beveiligd door deurstrips om beknelling te voorkomen. In de praktijk bleken deze strips los te laten doordat de lijm niet sterk genoeg was. Hierop is direct actie ondernomen. De deurstrips zijn nu vastgeschroefd waardoor dit niet meer kan voorkomen.

### *Veiligheid & Gezondheid – keukenkastjes*

In het V&G beleid is opgenomen dat schoonmaakmiddelen buiten het bereik van kinderen worden opgeborgen. Deze staan daarom nooit in de onderkasten van de keuken. De toezichthouder wees erop dat ook de boiler in een onderkastje gevaarlijk kan zijn. Bovendien stond er een fles knutsellijm. Hierop is direct actie ondernomen en de onderkastjes van de keukens zijn nu beveiligd waardoor jonge kinderen deze niet zelfstandig kunnen openen.

### *Veiligheid & Gezondheid – aandachtspunten*

We zullen bij het eerstvolgende teamoverleg de aandachtspunten bespreken en de gewenste werkwijze in overleg met de beroepskrachten afstemmen. Deze afspraken zullen we hierna in het Veiligheid & Gezondheidbeleid toevoegen.

### *Veiligheid & Gezondheid – plan van aanpak*

We hadden abusievelijk alleen het rapport uit de risicomonitor ingestuurd waar het plan van aanpak onderdeel van is. Dit betrof niet het volledige en actuele actieplan waarin actuele risico's aan worden toegevoegd en waarin de status, deadline en verantwoordelijke benoemd staat.

Om te borgen dat een volledig en actueel V&G actieplan de benodigde aandacht behoudt hebben we de afspraken over de beleidscyclus in het V&G beleid aangevuld met onderstaande schuingedrukte tekst;

Borging maatregelen:

*De voortgang van het plan van aanpak wordt per twee maanden geëvalueerd door de medewerkers van Kindcentrum Goede Herder. Lopende het jaar worden acties hieraan toegevoegd waar nodig. Het plan van aanpak is een standaard agendapunt op het teamoverleg en onderdeel van de notulen.*

Peutergroep Kastanjeplein zal er alles aan doen om de kwaliteit van onze dienstverlening te blijven waarborgen. Wij waarderen hierin de constructieve houding van de GGD.

Hartelijke groet,  
Mariette Zeillemaker,  
Directeur Kindcentrum Goede Herder